

INFORMACIJA ZA POTENCIJALNE ZAKUPCE

USLOVI, NAČIN I POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP NEPOKRETNOSTI U JAVNOJ SVOJINI DIPLOMATSKO KONZULARNIM PREDSTAVNIŠTVIMA, DIPLOMATSKIM I DRUGIM STRANIM PREDSTAVNICIMA, TRGOVINSKIM I DRUGIM PREDSTAVNIŠTVIMA I PREDSTAVNICIMA U REPUBLICI SRBIJI

POSTUPAK DAVANJA NEPOKRETNOSTI U ZAKUP

Postupak davanja u zakup nepokretnosti diplomatsko konzularnim predstavništvima, diplomatskim i drugim stranim predstavnicima, trgovinskim, vojnim i drugim stranim predstavništvima i predstavnicima u Republici Srbiji, sprovodi se neposrednom pogodbom u skladu Uredbom o uslovima pribavljanja i otuđenja nepokretnosti neposrednom pogodbom i davanja u zakup stvari u javnoj svojini, odnosno pribavljanja i ustupanja iskorišćavanja drugih imovinskih prava, kao i postupcima javnog nadmetanja i prikupljanja pismenih ponuda ("Sl. glasnik RS", br. 16/2018).

PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA O ZAKUPU NEPOKRETNOSTI

Ukoliko Zahtev za zaključenje ili produženje Ugovora o zakupu nepokretnosti Društvu podnosi strano diplomatsko konzularno predstavništvo, trgovinsko, vojno ili drugo strano predstavništvo u Republici Srbiji, Zahtev se podnosi na memorandumu stranog diplomatsko konzularnog predstavništva, trgovinskog, vojnog i drugog stranog predstavništva u Republici Srbiji.

Uredan Zahtev treba da sadrži:

- podatke o podnosiocu zahteva (za strana fizička lica sa i bez diplomatskog statusa: ime i prezime, fotokopija diplomatske ili službene lične karte koju izdaje MSP RS, adresa i kontakt telefon, fotokopija diplomatskog, službenog ili civilnog pasoša; za druga strana pravna lica koja nisu diplomatsko-konzularno, vojno ili trgovinsko predstavništvo: naziv i sedište, kopiju rešenja o upisu pravnog lica u registar kod nadležnog organa, kopiju diplomatske ili službene lične karte lica ovlašćenog za zastupanje ili kopiju diplomatskog ili civilnog pasoša).
- adresu nepokretnosti koja je predmet zahteva
- svrhu zakupa predmetne nepokretnosti
- period zakupa

Zahtev se dostavlja putem preporučene pošte, putem faksa, putem elektronske pošte ili neposredno na pisarnici, u zgradi Društva, u ulici Serdar Jola br.17 u Beogradu.

DOSTAVLJANJE I SADRŽINA PONUDE ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA O ZAKUPU

Na osnovu podnetog Zahteva za zaključenje Ugovora o zakupu nepokretnosti, a po prethodno sprovedenoj proceduri, Društvo dostavlja Podnosiocu zahteva Ponudu za zaključenje Ugovora o zakupu nepokretnosti, radi izjašnjenja na istu.

Ponuda Društva se Podnosiocu zahteva dostavlja preporučenom poštom, lično ili elektronskom poštom na adresu koju Podnosilac zahteva navede u svom Zahtevu.

Ponuda obavezno sadrži sledeće elemente:

- adresu nepokretnosti
- površinu nepokretnosti
- period na koji se zaključuje ugovor o zakupu
- visinu mesečne zakupnine,
- način i rokove plaćanja mesečne zakupnine
- visinu depozita koji se uplaćuje kao sredstvo obezbeđenja zakupa
- rok za izjašnjenje na ponudu

PRIHVAT PONUDE I DONOŠENJE ODLUKE O ZAKLJUČENJU UGOVORA O ZAKUPU

Podnosilac zahteva za zaključenje Ugovora o zakupu nepokretnosti je dužan, da u roku od 15 dana od dana prijema Ponude za zaključenje Ugovora o zakupu, Društvu dostavi Izjašnjenje na Ponudu u pisanoj formi, neposredno na pisarnici u zgradi Društva, putem preporučene pošte ili putem elektronske pošte na adresu Društva.

Izjašnjenje na primljenu Ponudu za zaključenje Ugovora o zakupu se daje u pisanoj formi.

Ukoliko je Podnosilac zahteva diplomatsko-konzularno predstavništvo, trgovinsko, vojno ili drugo strano predstavništvo, Izjašnjenje se daje na memorandumu ambasade, diplomatsko konzularnog predstavništva, trgovinskog, vojnog ili drugog stranog predstavništva u Republici Srbiji, potpisano od strane ovlašćenog lica i overeno pečatom Ambasade, diplomatsko-konzularnog predstavništva, trgovinskog, vojnog ili drugog stranog predstavništva u Republici Srbiji. Izjašnjenje može biti dato na srpskom ili engleskom jeziku, ili drugom stranom jeziku uz prateći prevod na srpski jezik.

Ukoliko se Podnosilac zahteva ne izjasni na primljenu Ponudu u roku od 15 dana od dana prijema Ponude, smatraće se da je odustao od Zahteva za zaključenje Ugovora o zakupu nepokretnosti.